





No contexto do OJS, um documento submetido pode estar nos seguintes estágios:

- **Enviado/Não designado** – Neste estado, o documento foi submetido pelo autor, porém, ainda não tem um editor responsável designado.
- **Em avaliação** – O editor responsável foi designado, poderá então indicar avaliadores e tomar decisões editoriais, como a rejeição do artigo, a necessidade de correções ou sua aprovação.
- **Revisões requeridas** – Os avaliadores ou o editor sugerem modificações por parte do autor para adequar o conteúdo do documento ao padrão da revista.
- **Nova rodada de avaliação** – Pode acontecer após a realização das modificações caso o editor responsável julgue necessário. Se repetem os procedimentos de avaliação, selecionado novamente os avaliadores e tomando nova decisão editorial em função dos novos pareceres.
- **Rejeitado** – Quando mesmo após novas rodadas de avaliações e correções, o editor considera o artigo inadequado, ele é rejeitado e arquivado.
- **Aprovado** – Neste caso, o documento foi considerado adequado pelos avaliadores, ou sua maioria, e o



editor decide pela sua publicação.

- **Em edição** – A edição da submissão pode ser subdividida em edição de texto, edição gráfica e leitura de prova.
- **Edição de texto** – após a aprovação, o documento vai para a revisão de texto, para correção de eventuais problemas ortográficos ou de formatação de referências bibliográficas;
- **Edição do layout** – após a aprovação da edição de texto, o documento é formatado em termos de *layout* gráfico, envolvendo elementos como tipos de fontes, cores, tamanho e posicionamento de figuras, de acordo com os critérios da revista;
- **Em leitura de prova** – nesta etapa, os envolvidos no processo fazem uma leitura da versão final do documento em busca de eventuais inconformidades.
- **Agendado** – Depois de ter sua versão final aprovada, o editor gerente agenda a Publicação Continuada no número corrente e o publica.

